સીડીપી-૧૯ રાજીવ ગાંધી પંચાયત સશક્તિકરણ અભિયાન(RGPSA) યોજના હેઠળ સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ તથા ડીસ્ટ્રીક્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે કરાર આધારિત જગ્યાઓ ભરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ,
ક્રમાંક:-આઇટીપી/૧૦/૨૦૧૪/૫૬૧૦૯૮/આઇટી-સેલ
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.૨૭/૧૧/૨૦૧૪

વંચાણે લીધા:-

(૧) રાજીવ ગાંધી પંચાયત સશક્તિકરણ અભિયાન(RGPSA) યોજનાની ગાઇડ લાઇન.

(૨) સેન્ટ્રલ એકઝ્યુકિટીવ કમિટીની તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૩ થી સને ૨૦૧૩-૧૪ ગુજરાત રાજયના રાજીવ ગાંધી પંચાયત સશક્તિકરણ અભિયાન(RGPSA) પ્લાનની સમીક્ષા બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ.

ઠરાવ:-

રાજીવ ગાંધી પંચાયત સશક્તિકરણ અભિયાન(RGPSA) યોજના ૧૨-મી પંચવર્ષીય યોજના વર્ષમાં અમલમાં મુકાયેલ ભારત સરકારની યોજના છે. જે ૭૫:૨૫ નાણાંકીય સહાયના રેશીયાવાળી યોજના છે. સમગ્ર દેશમા ત્રીસ્તરીય પંચાયતી રાજ વ્યવસ્થા અમલમાં છે. તેમાં ૨.૪ લાખ ગ્રામ પંચાયતો અને ૨૮ લાખ જેટલા ચૂંટાયેલા સભ્યો છે. ભારતનું બંધારણ તથા રાજય આ ગ્રામપંચાયતોને નાણાંકીય સહાય અને તેના લગતા કાર્યો તથા કર્મચારીઓના વિકાસ માટે પ્રતિબધ્ધ છે. સ્થાનિક સ્વરાજયમાં ગ્રામ પંચાયતનું બંધારણીય મહત્વ ખૂબ જ છે. આથી ભારત સરકાર તથા રાજય સરકાર આ ગ્રામ પંચાયતોને સધન બનાવવા માટે કેપેસીટી બિલ્ડીંગ, ઇન્ફ્રાસ્ટ્રકચર, તાલીમ વગેરેને સુસજ્જ કરીને પંચાયતી રાજને સુદ્રઢ બનાવવા માગે છે. સાથોસાથ ગ્રામ સભાને શિક્ષિત કરીને પેસા એકટનો પંચાયતી રાજનો મહત્તમ ઉપયોગ કરવાનો આશયથી રાજીવ ગાંધી પંચાયત સશક્તિકરણ અભિયાન(RGPSA) યોજના અમલમાં મુકાયેલ છે. આ યોજનામાં ૧૧ જેટલી પ્રવૃતિઓ/કામગીરી હાથ ધરવામાં આવે છે. તે પૈકી ગુજરાત રાજયમાં પંચાયતી રાજને સુદ્રઢ કરવા માટે ઇ-ઇનેબલમેન્ટ ઓફ પંચાયત હેઠળ રાજયકક્ષાએ સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ તેમજ જિલ્લા

કક્ષાએ ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટની રચના કરી નીચે મુજબની જગ્યાઓ ભરવા માટે નીચે મુજબ લાયકાત અનુભવ વયમર્યાદા, કામગીરીના ધોરણો તથા શરતો અને બોલીઓ નકકી કરવામાં આવે છે.

આરજીપીએસએ અંતર્ગત રાજય કક્ષાના ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ માટે સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ ભરવાની થતી કરાર આધારીત જગ્યાઓ.

ક્રમ	જગ્યા	જગ્યાની સંખ્યા	પગાર ધોરણ (પ્રતિમાસ)
૧	સ્ટેટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ મેનેજર	૧	૪૫૦૦૦/-
૨	ટેકનોલોજી કન્સલ્ટન્ટ	૧	૩૦૦૦૦/-
૩	એકાઉન્ટ એકસપર્ટ	૧	૩૦૦૦૦/-
૪	ઓફીસ આસીસ્ટન્ટ:-	૧	૮૦૦૦/-
૫	કન્સલ્ટન્ટ (તાલીમ)	૧	૩૫૦૦૦/-
૬	કન્સલ્ટન્ટ (યોજના)	૧	૩૫૦૦૦/-
	કુલઃ-	૬	-

આરજીપીએસએ અંતર્ગત ડિસ્ટ્રીકટ મોનીટરીંગ યુનિટ માટે ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ભરવાની થતી કરાર આધારીત જગ્યાઓ.

ક્રમ	જગ્યા	જગ્યાની સંખ્યા	પગાર ધોરણ (પ્રતિમાસ)
૧	ડિસ્ટ્રીક્ટ પ્રોજેકટ મેનેજર	૨૬	૨૫૦૦૦/-
૨	કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર	૨૬	૮૦૦૦/-
	કુલઃ-	૫૨	-

આ મંજૂર થયેલ જગ્યાઓની લાયકાત, અનુભવ તથા શરતો અને બોલીઓ આ ઠરાવ સાથે સામેલ **પત્રક** મુજબ નકકી કરવામાં આવે છે.

સ્ટેટ પ્રોગ્રામ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ૪-જગ્યા તેમજ રાજયકક્ષાના પ્રોગ્રામ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ૨-જગ્યા ભરવાની કાર્યવાહી વિકાસ કમિશ્નરની કચેરીએ કરવાની રહેશે. જયારે ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટની જગ્યાઓ ભરવાની કાર્યવાહી જે તે જિલ્લા પંચાયત દ્વારા કરવાની રહેશે.

આ જગ્યાઓ ભરવાની કાર્યવાહી બહોળી પ્રસિધ્ધિ કરીને પારદર્શક પ્રક્રિયાથી ભરતી પ્રક્રિયા કરવાની રહેશે.

સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ તેમજ ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ભારત સરકાર તરફથી મળેલ ઇ-પંચાયતના ફંડમાંથી તેમજ કન્સલટન્ટ (તાલીમ) કન્સલટન્ટ (યોજનાકીય)

અંગેનો ખર્ચ કેન્દ્ર સરકાર તરફથી મળેલ સને-૨૦૧૩-૧૪ ના આર.જી.પી.એસ.એ. ના પ્રથમ હપ્તામાંથી મેળવવાનો રહેશે. જયારે રાજયકક્ષાએ ૨૫ ટકા હિસ્સો માંગણી ક્રમાંકઃ૭૦ મુખ્ય સદરઃ૨૫૧૫-૦૦-૧૦૨-૧૧, સીડીપી-૧૯ આરજીપીએસએ(આયોજન) માંથી મેળવવાનો રહેશે.

આ ઠરાવ નાણાં વિભાગની સમાન ક્રમાંકની ફાઇલ પરની તા.૩૦/૦૯/૨૦૧૪ ની નોંધથી મળેલ મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજયપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે

બિડાણઃ-પત્રક

(એન.એચ. ગઢવી)
ઉપસચિવ
પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ.

પ્રતિ,

- માન.રાજય કક્ષાના મંત્રીશ્રી(પંચાયત) તથા માન.મંત્રીશ્રી(પં) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અગ્ર સચિવશ્રી(ખર્ચ), નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્ર સચિવશ્રી, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, વિકાસ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, બ્લોક નં.૧૬/૨, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર
- નાણાં સલાહકારશ્રી(પંચાયત), સચિવાલય, ગાંધીનગર,
- એકાઉન્ટ જનરલશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ.
- તમામ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી.
- સિસ્ટમ એન્જીનીયર, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.(વેબ-સાઇટ પર મુકવા માટે)
- સિલેકટ ફાઇલ – શાખા/ના.સે.અ.શ્રી.

પત્રક

આરજીપીએસએ અંતર્ગત રાજય કક્ષાના સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ભરવાની થતી કરાર આધારીત જગ્યાઓ અને તેના અનુભવ, વયમર્યાદા, લાયકાતના ધોરણો, કામગીરી અને શરતો અને બોલીઓ

૧. સ્ટેટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ મેનેજર

લાયકાતઃ એમ.બી.એ. સાથે બી.ઇ.(ઇ.સી./સી.એસ.ઇ. અથવા આઇટી)ઓછામાં ઓછા ૫૫ % ગુણ જરૂરી.

અનુભવઃ ૫ વર્ષનો સંલગ્ન ક્ષેત્રનો અનુભવ. અંગ્રેજીનું તેમજ કોમ્પ્યુટરનું જ્ઞાન આવશ્યક

વયમર્યાદાઃ જાહેરાતની તારીખે ૨૫ વર્ષથી વધુ અને ૪૫ વર્ષથી ઓછી હોવી આવશ્યક.

પગારઃ રૂા. ૪૫૦૦૦/- પ્રતિ માસ.

કામગીરીઃ સ્ટેટ મેનેજમેન્ટ યુનિટના સંપુર્ણ દેખરેખ તથા વહીવટી કામગીરી.પેસ એપ્લીકેશનનના તમામ સોફ્ટવેરના રોલઆઉટ તથા અમલીકરણ અંગેની કામગીરી. પ્લાન પ્લસ, એકશન સોફ્ટ, નેશનલ પંચાયત પોર્ટલ; પ્રિયાસોફ્ટ, લોકલ ગવર્મેન્ટ ડીરેકટરી, વિગેરે સોફ્ટવેરનું રાજય કક્ષાએથી મોનીટરીંગ કરવું અનેજિલ્લામાં ૧૦૦ ટકા અમલવારી કરાવવી.પંચાયતીરાજ મંત્રાલય ખાતેના સેન્ટ્રલ ઇ-પંચાયત ટીમ (સીપીએમયુ) અને ડિસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ સાથે લાયઝનીંગની કામગીરી.પેસ એપ્લીકેશનને લગતા મુદ્દાઓને એનપીએમયુના પ્રોગ્રામ મેનેજરને પહોંચાડી રીસોલ્યુશન કરવાની કામગીરી ડિસ્ટ્રીકટ કો.ઓર્ડિનેટર પાસેથી માસિક પત્રકો મેળવી પંચાયતીરાજ મંત્રાલયને મોકલવા તેમજ પેસ એપ્લીકેશનને લગત વર્કશોપ તેમજ તાલીમ કાર્યક્રમો ગોઠવવા. એસઆરસી તથા એસપીએમયુ માટે નવા ખરીદવામાં આવનાર સાધનો અને બિલ્ડીંગની સમગ્ર બાબતોનું સંચાલન,આરજીપીએસએ હેઠળ નવા બનનાર સ્ટેટરિસોર્સ સેન્ટરનું મોનીટરીંગ કરવું અને અન્ય સોંપેલ કામગીરી.

નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો

(૧) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત રાજય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરવામાં આવેલ કામગીરી વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગરના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૨) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત જિલ્લાકક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરેલ કામગીરી જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીના સીધા નિયત્રંણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૩) સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું મથક રાજય કક્ષાએ વિકાસ કમિશ્નરની કચેરી(ગાંધીનગર) રહેશે.

(૪) ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું વડુ મથક જે તે જિલ્લા પંચાયત કચેરી રહેશે.

(૫) આ જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ રૂ.૪૫,૦૦૦/- ફિકસ માસિક વેતન મળશે.

(૬) આ નિમણુંક ૧૧ માસની મુદત માટે કરારના ધોરણે કરવામાં આવશે. આ કરારના સમય પૂર્ણ થતાં કર્મચારીઓને છુટા કરવાના રહેશે.

(૭) કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ યોજનાની સહાય ચાલુ રહે તેટલા જ સમય માટે આ જગ્યા ચાલુ રહેશે.

(૮) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફિકસ પગારની રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.

(૯) નિયત ફિકસ વેતન પર કોઇ પણ જાતના ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૦) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન તેઓને ફિકસ વેતનમાં કોઇ પણ પ્રકારનો વધારો કે ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થુ, વચગાળાની રાહત અથવા પગાર પંચના બીજા લાભો કે તબીબીભથ્થુ,મેડીકલ, રીએમ્બર્સમેન્ટ, પેન્શન, બોનસ, એલટીસી, રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર, પેશગી જેવા સેવા વિષયક અન્ય કોઇ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૧) ઇ-પંચાયત મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે અને પેસ એપ્લીકેશનના તમામ સોફટવેરના અમલીકરણ અને સંકલન માટે જરૂરી હોય તે તમામ ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત

કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. ખાનગી પ્રેકટીશ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઇમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાઓના દિવસોએ પણ યોજના સબંધિત સરકારી કામગીરીની જરૂરિયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લઇ શકાશે નહીં.

(૧૨) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કર્મચારીનું અવસાન થાય તો બજાવેલી ફરજના સમયગાળાની ફિકસ વેતનની લેણી રકમ કર્મચારીના કુટુંબીજનોને મળવાપાત્ર થશે.પરંતુ બીજા નાણાંકિય લાભ, એકસગ્રેસીયા લાભ કે રહેમરાહે નોકરી જેવા આનુસાંગિક લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૩) કરારના સમય દરમ્યાન માસિક ધોરણે ૧(એક) પરચુરણ રજા મળવાપાત્ર થશે. અન્ય કોઇ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં તે સિવાયની રજા ભોગવવામાં આવે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે. મહિલા અધિકારીને રજાના નિયમો મુજબ પ્રસુતી રજા મળવા પાત્ર થશે.

(૧૪) કાર્યમથક પર રહેઠાણે રહેવાનું ફરજીયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્યમથક છોડી શકાશે નહીં.

(૧૫) નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૯/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક:મસભ/૧૦/ ૨૦૧૩/ઓ /૧૫૯૫/ચ, અન્વયે ફરજના ભાગ રૂપે મુખ્ય મથકથી આઠ કિ.મી. બહાર જવાનું થાય તો ૬ કલાકથી વધુ અને ૧૨ કલાકના રોકાણ માટે રૂા. ૫૦/- અને ૧૨ કલાકથી વધુ સમય માટે રૂા. ૧૦૦/- દૈનિક ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે. તેમજ મુસાફરી ભાડા પેટે એસ.ટી. બસ/રેલ્વેનું બીજા વર્ગનું ભાડુ મળવાપાત્ર થશે.

(૧૬) કરારના સમયગાળા દરમ્યાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે ગેરશિસ્ત બદલ કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઇ પણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

(૧૭) વ્યવસાયવેરાની કપાત નિયમાનુસાર ફિકસ પગારમાંથી કરવામાં આવશે.

(૧૮) સરકારી સેવાની બાબત અંગે કોઇ પણ પ્રકારની ફોજદારી કે દિવાની કાર્યવાહી સબબ રાજય સરકારની કોઇ પણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે

નહીં.

(૧૯) તેઓની નિમણૂંક કરાર આધારીત હોઇ તેઓને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવેશ થવા માટેનો કોઇ હક્ક રહેશે નહીં.

(૨૦) કરાર આધારીત નિમણુંક માટે ઉપર મુજબની શરતો ઉપરાંત વહીવટી હિતમાં જરૂરી હોય તેવી શરતોનો ઉમેરો કરવામાં આવશે તેમજ આ નિમણુંક અંગે સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ અને વિકાસ કમિશ્નરશ્રી તેમજ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ અન્ય શરતો પણ બંધનકર્તા રહેશે.

(૨૧) તેઓએ પર્સનલ એકસીડન્ટ યોજના અંતર્ગત વીમો મેળવી લેવાનો અને અધતન કરાવવાનો રહેશે. આ અંગેનો પ્રીમીયમનો ખર્ચ કચેરી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે નહી

ઉપર મુજબની શરતો અને બોલીઓ મેં વાંચી છે અને તે મને કબુલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

તારીખ: .... **સહી (રૂબરૂમાં):** ....

સ્થળ: ....

૨. ટેકનોલોજી કન્સલ્ટન્ટ

લાયકાત: બી.ઇ.(ઇસી/સીએસઇ અથવા આઇટી) ઓછામાં ઓછા ૫૫% ગુણ જરૂરી.

અનુભવ: ૩ વર્ષનો સંલગ્ન ક્ષેત્રનો અનુભવ. કોમ્પ્યુટરનું તેમજ અંગ્રેજીનુ જ્ઞાન આવશ્યક.

વયમર્યાદા: જાહેરાતની તારીખે ૨૫ વર્ષથી વધુ અને ૪૫ વર્ષથી ઓછી હોવી આવશ્યક.

પગાર: રૂા. 30 000/- પ્રતિ માસ.

કામગીરી: પેસ એપ્લીકેશનની દેખરેખ અંગેની કામગીરી તથા તેને લગત તાંત્રિક તથા ફંકશનલ કામગીરી. ઇ-પંચાયતને લગત સોફ્ટવેરના કસ્ટમાઇઝેશન અંગેની કામગીરી. રાજય કક્ષાએ ટેકનીકલ હેલ્પ ડેસ્ક પુરુ પાડવું. ઇ-પંચાયત હેઠળ સમાવેશ થયેલ એપ્લીકેશનનું લોકલ ભાષામાં રૂપાંતર કરવું. સ્ટેટ રિસોર્સ સેન્ટર તથા જિલ્લા રિસોર્સ સેન્ટરના બાંધકામ અંગેની તમામ તાંત્રિક બાબતોનું રાજય કક્ષાએથી મોનીટરીંગ કરી ગુણવત્તાયુકત(કવોલીટી) કામગીરી કરવી, તેની પ્રગતિની વિગતો ભારત સરકારશ્રીમાં મોકલવી. આરજીપીએસએના તથા બીઆરજીએફના સોફ્ટવેરનું મોનીટરીંગ અને અપડેશનની કામગીરી તથા તેના માટે જિલ્લાઓ સાથે સંકલન અને અન્ય સોંપેલ કામગીરી.

<u>નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો</u>

(૧) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત રાજય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરવામાં આવેલ કામગીરી વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગરના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૨) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત જિલ્લાકક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરેલ કામગીરી જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીના સીધા નિયત્રંણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૩) સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું મથક રાજય કક્ષાએ વિકાસ કમિશ્નરની કચેરી(ગાંધીનગર) રહેશે.

(૪) ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું વડુ મથક જે તે જિલ્લા પંચાયત કચેરી રહેશે.

(૫) આ જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ રૂા.30,000/- ફિકસ માસિક વેતન મળશે.

(૬) આ નિમણુંક ૧૧ માસની મુદત માટે કરારના ધોરણે કરવામાં આવશે. આ કરારના સમય પૂર્ણ થતાં કર્મચારીઓને છુટા કરવાના રહેશે.

(૭) કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ યોજનાની સહાય ચાલુ રહે તેટલા જ સમય માટે આ

જગ્યા ચાલુ રહેશે.

(૮) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફિક્સ પગારની રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.

(૯) નિયત ફિક્સ વેતન પર કોઇ પણ જાતના ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૦) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન તેઓને ફિક્સ વેતનમાં કોઇ પણ પ્રકારનો વધારો કે ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થુ, વચગાળાની રાહત અથવા પગાર પંચના બીજા લાભો કે તબીબીભથ્થુ,મેડીકલ, રીએમ્બર્સમેન્ટ, પેન્શન, બોનસ, એલટીસી, રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર, પેશગી જેવા સેવા વિષયક અન્ય કોઇ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૧) ઇ-પંચાયત મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે અને પેસ એપ્લીકેશનના તમામ સોફ્ટવેરના અમલીકરણ અને સંકલન માટે જરૂરી હોય તે તમામ ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. ખાનગી પ્રેકટીશ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઇમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાઓના દિવસોએ પણ યોજના સબંધિત સરકારી કામગીરીની જરૂરિયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃતિમાં ભાગ લઇ શકાશે નહીં.

(૧૨) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કર્મચારીનું અવસાન થાય તો બજાવેલી ફરજના સમયગાળાની ફિક્સ વેતનની લેણી રકમ કર્મચારીના કુટુંબીજનોને મળવાપાત્ર થશે.પરંતુ બીજા નાણાંકિય લાભ, એકસગ્રેસીયા લાભ કે રહેમરાહે નોકરી જેવા આનુસાંગિક લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૩) કરારના સમય દરમ્યાન માસિક ધોરણે ૧(એક) પરચુરણ રજા મળવાપાત્ર થશે. અન્ય કોઇ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં તે સિવાયની રજા ભોગવવામાં આવે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે. મહિલા અધિકારીને રજાના નિયમો મુજબ પ્રસુતી રજા મળવા પાત્ર થશે.

(૧૪) કાર્યમથક પર રહેઠાણે રહેવાનું ફરજીયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્યમથક છોડી શકાશે નહીં.

(૧૫) નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૯/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંકઃમસભ/૧૦/ ૨૦૧૩/ઓ /૧૫૯૫/ચ, અન્વયે ફરજના ભાગ રૂપે મુખ્ય મથકથી આઠ કિ.મી. બહાર જવાનું થાય તો ૬ કલાકથી વધુ અને ૧૨ કલાકના રોકાણ માટે રૂા. ૫૦/- અને ૧૨ કલાકથી વધુ સમય માટે રૂા. ૧૦૦/- દૈનિક ભથ્થુ

મળવાપાત્ર થશે. તેમજ મુસાફરી ભાડા પેટે એસ.ટી. બસ/રેલ્વેનું બીજા વર્ગનું ભાડુ મળવાપાત્ર થશે.

(૧૬) કરારના સમયગાળા દરમ્યાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે ગેરશિસ્ત બદલ કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઇ પણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

(૧૭) વ્યવસાયવેરાની કપાત નિયમાનુસાર ફિકસ પગારમાંથી કરવામાં આવશે.

(૧૮) સરકારી સેવાની બાબત અંગે કોઇ પણ પ્રકારની ફોજદારી કે દિવાની કાર્યવાહી સબબ રાજય સરકારની કોઇ પણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.

(૧૯) તેઓની નિમણૂંક કરાર આધારીત હોઇ તેઓને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવેશ થવા માટેનો કોઇ હક્ક રહેશે નહીં.

(૨૦) કરાર આધારીત નિમણુંક માટે ઉપર મુજબની શરતો ઉપરાંત વહીવટી હિતમાં જરુરી હોય તેવી શરતોનો ઉમેરો કરવામાં આવશે તેમજ આ નિમણુંક અંગે સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ અને વિકાસ કમિશ્નરશ્રી તેમજ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ અન્ય શરતો પણ બંધનકર્તા રહેશે

(૨૧) તેઓએ પર્સનલ એકસીડન્ટ યોજના અંતર્ગત વીમો મેળવી લેવાનો અને અધતન કરાવવાનો રહેશે. આ અંગેનો પ્રીમીયમનો ખર્ચ કચેરી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે નહી

ઉપર મુજબની શરતો અને બોલીઓ મેં વાંચી છે અને તે મને કબુલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

તારીખ: ....   **સહી (રૂબરૂમાં):** ....

સ્થળ: ....

૩. એકાઉન્ટ એકસપર્ટ

લાયકાત: સી.એ. અથવા આઇ સી ડબલ્યુ એ(ઓછામાં ઓછા ૫૦% ગુણ જરૂરી)

અનુભવ: ૨ વર્ષનો સંલગ્ન ક્ષેત્રનો અનુભવ. કોમ્પ્યુટરનું જ્ઞાન આવશ્યક

વયમર્યાદા: જાહેરાતની તારીખે ૨૮ વર્ષથી વધુ અને ૪૫ વર્ષથી ઓછી હોવી આવશ્યક.

પગાર: રૂ. 30000/- પ્રતિ માસ.

કામગીરી: મોડેલ એકાઉન્ટીંગ સીસ્ટમના અમલીકરણ તથા પ્રિયાસોફ્ટના અમલીકરણ માટેની કામગીરી. એ.જી. તથા અન્ય ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટની એજન્સી સાથે સંકલનની કામગીરી. પ્રિયાસોફ્ટના તથા અન્ય સોફ્ટવેરના રોલ આઉટ અંગેના મુદ્દાઓના રિસોલ્યુશનની કામગીરી તથા મોડેલ એકાઉન્ટીંગ સીસ્ટમ હેઠળ હિસાબો રાખવાની કામગીરી. લોકલ એકાઉન્ટ સોફ્ટવેરની સાથે મેપીંગની કામગીરી સ્ટેટ મેનેજમેન્ટ યુનિટના હિસાબો જાળવવા તથા ઓનલાઇન હિસાબની નિભાવણી. તમામ સોફ્ટવેરમાં નાણાંકીય બાબતોની ઓનલાઇન એન્ટ્રી તથા અપડેશનની કામગીરી અને અન્ય સોંપેલ કામગીરી.

<u>નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો</u>

(૧) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત રાજ્ય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરવામાં આવેલ કામગીરી વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગરના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૨) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત જિલ્લાકક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરેલ કામગીરી જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીના સીધા નિયત્રંણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૩) સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું મથક રાજ્ય કક્ષાએ વિકાસ કમિશ્નરની કચેરી(ગાંધીનગર) રહેશે.

(૪) ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું વડુ મથક જે તે જિલ્લા પંચાયત કચેરી રહેશે.

(૫) આ જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ રૂ.30,000/- ફિકસ માસિક વેતન મળશે.

(૬) આ નિમણુંક ૧૧ માસની મુદત માટે કરારના ધોરણે કરવામાં આવશે. આ કરારના સમય પૂર્ણ થતાં કર્મચારીઓને છુટા કરવાના રહેશે.

(૭) કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ યોજનાની સહાય ચાલુ રહે તેટલા જ સમય માટે આ જગ્યા ચાલુ રહેશે.

(૮) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફિકસ પગારની

રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.

(૯) નિયતં ફિકસ વેતન પર કોઇ પણ જાતના ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૦) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન તેઓને ફિકસ વેતનમાં કોઇ પણ પ્રકારનો વધારો કે ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થુ, વચગાળાની રાહત અથવા પગાર પંચના બીજા લાભો કે તબીબીભથ્થુ,મેડીકલ, રીએમ્બર્સમેન્ટ, પેન્શન, બોનસ, એલટીસી, રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર, પેશગી જેવા સેવા વિષયક અન્ય કોઇ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૧) ઇ-પંચાયત મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે અને પેસ એપ્લીકેશનના તમામ સોફ્ટવેરના અમલીકરણ અને સંકલન માટે જરૂરી હોય તે તમામ ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. ખાનગી પ્રેકટીશ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઇમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાઓના દિવસોએ પણ યોજના સબંધિત સરકારી કામગીરીની જરૂરિયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લઇ શકાશે નહીં.

(૧૨) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કર્મચારીનું અવસાન થાય તો બજાવેલી ફરજના સમયગાળાની ફિકસ વેતનની લેણી રકમ કર્મચારીના કુટુંબીજનોને મળવાપાત્ર થશે.પરંતુ બીજા નાણાંકિય લાભ, એકસગ્રેસીયા લાભ કે રહેમરાહે નોકરી જેવા આનુસાંગિક લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૩) કરારના સમય દરમ્યાન માસિક ધોરણે ૧(એક) પરચુરણ રજા મળવાપાત્ર થશે. અન્ય કોઇ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં તે સિવાયની રજા ભોગવવામાં આવે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે. મહિલા અધિકારીને રજાના નિયમો મુજબ પ્રસુતી રજા મળવા પાત્ર થશે.

(૧૪) કાર્યમથક પર રહેઠાણે રહેવાનું ફરજીયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્યમથક છોડી શકાશે નહીં.

(૧૫) નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૯/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંકઃમસભ/૧૦/ ૨૦૧૩/ઓ /૧૫૯૫/ચ, અન્વયે ફરજના ભાગ રૂપે મુખ્ય મથકથી આઠ કિ.મી. બહાર જવાનું થાય તો ૯ કલાકથી વધુ અને ૧૨ કલાકના રોકાણ માટે રૂા. ૫૦/- અને ૧૨ કલાકથી વધુ સમય માટે રૂા. ૧૦૦/- દૈનિક ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે. તેમજ મુસાફરી ભાડા પેટે એસ.ટી. બસ/રેલ્વેનું બીજા

વર્ગનું ભાડુ મળવાપાત્ર થશે.

(૧૬) કરારના સમયગાળા દરમ્યાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે ગેરશિસ્ત બદલ કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઇ પણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

(૧૭) વ્યવસાયવેરાની કપાત નિયમાનુસાર ફિક્સ પગારમાંથી કરવામાં આવશે.

(૧૮) સરકારી સેવાની બાબત અંગે કોઇ પણ પ્રકારની ફોજદારી કે દિવાની કાર્યવાહી સબબ રાજય સરકારની કોઇ પણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.

(૧૯) તેઓની નિમણૂંક કરાર આધારીત હોઇ તેઓને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવેશ થવા માટેનો કોઇ હક્ક રહેશે નહીં.

(૨૦) કરાર આધારીત નિમણુંક માટે ઉપર મુજબની શરતો ઉપરાંત વહીવટી હિતમાં જરૂરી હોય તેવી શરતોનો ઉમેરો કરવામાં આવશે તેમજ આ નિમણુંક અંગે સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ અને વિકાસ કમિશ્નરશ્રી તેમજ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી દવારા આપવામાં આવેલ અન્ય શરતો પણ બંધનકર્તા રહેશે.

(૨૧) તેઓએ પર્સનલ એકસીડન્ટ યોજના અંતર્ગત વીમો મેળવી લેવાનો અને અધતન કરાવવાનો રહેશે. આ અંગેનો પ્રીમીયમનો ખર્ચ કચેરી દવારા ભોગવવામાં આવશે નહી.

ઉપર મુજબની શરતો અને બોલીઓ મેં વાંચી છે અને તે મને કબુલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

તારીખ: -------------

સ્થળ: -------------   **સહી (રૂબરૂમાં)**-----------

૪. ઓફીસ આસીસ્ટન્ટઃ-

લાયકાતઃ બી.કોમ. (ઓછામાં ઓછા ૫૦% ગુણ જરૂરી)

અનુભવઃ ૧ વર્ષનો સંલગ્ન ક્ષેત્રનો અનુભવ. કોમ્પ્યુટરનું જ્ઞાન આવશ્યક.

વયમર્યાદાઃ જાહેરાતની તારીખે ૨૮ વર્ષથી વધુ અને ૪૫ વર્ષથી ઓછી હોવી આવશ્યક.

પગારઃ રૂ. ૮૦૦૦/- પ્રતિ માસ.

કામગીરીઃ સ્ટેટ મેનેજમેન્ટ યુનિટની તમામ વહીવટી કામગીરી, ઓફિસ સપોર્ટ, પત્ર વ્યવહારની કામગીરી, કલેરીકલ કામગીરી તથા અન્ય સોંપેલ કામગીરી.

<u>નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો</u>

(૧) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત રાજય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરવામાં આવેલ કામગીરી વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગરના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૨) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત જિલ્લાકક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરેલ કામગીરી જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીના સીધા નિયત્રંણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૩) સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું મથક રાજય કક્ષાએ વિકાસ કમિશ્નરની કચેરી(ગાંધીનગર) રહેશે.

(૪) ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું વડુ મથક જે તે જિલ્લા પંચાયત કચેરી રહેશે.

(૫) આ જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ રૂ.૮૦૦૦/- ફિકસ માસિક વેતન મળશે.

(૬) આ નિમણુંક ૧૧ માસની મુદત માટે કરારના ધોરણે કરવામાં આવશે. આ કરારના સમય પૂર્ણ થતાં કર્મચારીઓને છુટા કરવાના રહેશે.

(૭) કેન્દ્ર સરકાર ધ્વારા આ યોજનાની સહાય ચાલુ રહે તેટલા જ સમય માટે આ જગ્યા ચાલુ રહેશે.

(૮) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફિકસ પગારની રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.

(૯) નિયત ફિકસ વેતન પર કોઇ પણ જાતના ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૦) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન તેઓને ફિકસ વેતનમાં કોઇ પણ પ્રકારનો

વધારો કે ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થુ, વચગાળાની રાહત અથવા પગાર પંચના બીજા લાભો કે તબીબીભથ્થુ,મેડીકલ, રીએમ્બર્સમેન્ટ, પેન્શન, બોનસ, એલટીસી, રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર, પેશગી જેવા સેવા વિષયક અન્ય કોઇ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૧) ઇ-પંચાયત મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે અને પેસ એપ્લીકેશનના તમામ સોફ્ટવેરના અમલીકરણ અને સંકલન માટે જરૂરી હોય તે તમામ ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. ખાનગી પ્રેકટીશ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઇમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાઓના દિવસોએ પણ યોજના સબંધિત સરકારી કામગીરીની જરૂરિયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લઇ શકાશે નહીં.

(૧૨) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કર્મચારીનું અવસાન થાય તો બજાવેલી ફરજના સમયગાળાની ફિકસ વેતનની લેણી રકમ કર્મચારીના કુટુંબીજનોને મળવાપાત્ર થશે.પરંતુ બીજા નાણાંકિય લાભ, એકસગ્રેસીયા લાભ કે રહેમરાહે નોકરી જેવા આનુસાંગિક લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૩) કરારના સમય દરમ્યાન માસિક ધોરણે ૧(એક) પરચુરણ રજા મળવાપાત્ર થશે. અન્ય કોઇ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં તે સિવાયની રજા ભોગવવામાં આવે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે. મહિલા અધિકારીને રજાના નિયમો મુજબ પ્રસુતી રજા મળવા પાત્ર થશે.

(૧૪) કાર્યમથક પર રહેઠાણે રહેવાનું ફરજીયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્યમથક છોડી શકાશે નહીં.

(૧૫) નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૯/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક:મસભ/૧૦/ ૨૦૧૩/ઓ /૧૫૬૫/ચ, અન્વયે ફરજના ભાગ રૂપે મુખ્ય મથકથી આઠ કિ.મી. બહાર જવાનું થાય તો ૬ કલાકથી વધુ અને ૧૨ કલાકના રોકાણ માટે રૂા. ૫૦/- અને ૧૨ કલાકથી વધુ સમય માટે રૂા. ૧૦૦/- દૈનિક ભથ્થુ

મળવાપાત્ર થશે. તેમજ મુસાફરી ભાંડા પેટે એસ.ટી. બસ/રેલ્વેનું બીજા વર્ગનું ભાડુ મળવાપાત્ર થશે.

(૧૬) કરારના સમયગાળા દરમ્યાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે ગેરશિસ્ત બદલ કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઇ પણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

(૧૭) વ્યવસાયવેરાની કપાત નિયમાનુસાર ફિકસ પગારમાંથી કરવામાં આવશે.

(૧૮) સરકારી સેવાની બાબત અંગે કોઇ પણ પ્રકારની ફોજદારી કે દિવાની કાર્યવાહી સબબ રાજય સરકારની કોઇ પણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.

(૧૯) તેઓની નિમણૂંક કરાર આધારીત હોઇ તેઓને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવેશ થવા માટેનો કોઇ હક્ક રહેશે નહીં.

(૨૦) કરાર આધારીત નિમણુંક માટે ઉપર મુજબની શરતો ઉપરાંત વહીવટી હિતમાં જરૂરી હોય તેવી શરતોનો ઉમેરો કરવામાં આવશે તેમજ આ નિમણુંક અંગે સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ અને વિકાસ કમિશ્નરશ્રી તેમજ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ અન્ય શરતો પણ બંધનકર્તા રહેશે

(૨૧) તેઓએ પર્સનલ એકસીડન્ટ યોજના અંતર્ગત વીમો મેળવી લેવાનો અને અધતન કરાવવાનો રહેશે. આ અંગેનો પ્રીમીયમનો ખર્ચ કચેરી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે નહી

ઉપર મુજબની શરતો અને બોલીઓ મેં વાંચી છે અને તે મને કબુલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

તારીખ: .... **સહી (રૂબરૂમાં):** ....

સ્થળ: ....

પ. કન્સલ્ટન્ટ(તાલીમ)

લાયકાત: એમ.બી.એ. અથવા એમ.આર.એમ.(માસ્ટર ઇન રૂરલ મેનેજમેન્ટ) ઓછામાં ઓછા ૫૫% ગુણ જરૂરી.

અનુભવ: સબંધિત જગ્યાનો ૩ વર્ષનો સંલગ્ન ક્ષેત્રનો અનુભવ. રાજય સરકારશ્રીની યોજનાઓમાં કામગીરીનો ૨ વર્ષનો અનુભવ ઇચ્છનીય. કોમ્પ્યુટરનું તેમજ અંગ્રેજીનું જ્ઞાન આવશ્યક

વયમર્યાદા: જાહેરાતની તારીખે ૩૦ વર્ષથી વધુ અને ૪૫ વર્ષથી ઓછી હોવી આવશ્યક.

પગાર: રૂ.૩૫૦૦૦/- પ્રતિ માસ

કામગીરી: રાજયકક્ષાએથી આરજીપીએસએ સીબીએન્ડટી અંતર્ગત જિલ્લા અને તાલુકા તથા ગ્રામ્ય કક્ષાની તાલીમોનું શિડયુલ તથા કામગીરીનું મોનીટરીંગ અને સંકલન તાલીમ અંગેના તાલીમ સાહિત્ય (ટ્રેનીંગ મટીરીયલ)ના વિતરણ તથા મોડયુલ ડેવલપમેન્ટ માટે એસઆઇઆરડી સાથે સંકલનની કામગીરી. પેસ એપ્લીકેશનની તાલીમનું શીડયુલીંગ કરવું તથા તમામ તાલીમ કાર્યક્રમોનું આયોજન. પેસ એપ્લીકેશનની તાલીમ માટે ટીઓટી તૈયાર કરવાની કામગીરી. ડિસ્ટ્રીક્ટ મોનીટરીંગ યુનિટના સંકલનમાં જિલ્લાઓની તાલીમ અંગે સંપૂર્ણ વિગતો મેળવવાની કામગીરી અને ભારત સરકારશ્રીને તાલીમની વિગતો મોકલાવવી અને અન્ય સોંપેલ કામગીરી.

<u>નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો</u>

(૧) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત રાજય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરવામાં આવેલ કામગીરી વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગરના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૨) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત જિલ્લાકક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરેલ કામગીરી જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીના સીધા નિયત્રંણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૩) સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું મથક રાજય કક્ષાએ વિકાસ કમિશ્નરની કચેરી(ગાંધીનગર) રહેશે.

(૪) ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું વડુ મથક જે તે જિલ્લા પંચાયત કચેરી રહેશે.

(૫) આ જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ રૂ.૩૫૦૦૦/- ફિકસ માસિક વેતન મળશે.

(૬) આ નિમણુંક ૧૧ માસની મુદત માટે કરારના ધોરણે કરવામાં આવશે. આ કરારના સમય પૂર્ણ થતાં કર્મચારીઓને છુટા કરવાના રહેશે.

(૭) કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ યોજનાની સહાય ચાલુ રહે તેટલા જ સમય માટે આ જગ્યા ચાલુ રહેશે.

(૮) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફિકસ પગારની રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.

(૯) નિયત ફિકસ વેતન પર કોઇ પણ જાતના ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૦) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન તેઓને ફિકસ વેતનમાં કોઇ પણ પ્રકારનો વધારો કે ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થુ, વચગાળાની રાહત અથવા પગાર પંચના બીજા લાભો કે તબીબીભથ્થુ,મેડીકલ, રીએમ્બર્સમેન્ટ, પેન્શન, બોનસ, એલટીસી, રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર, પેશગી જેવા સેવા વિષયક અન્ય કોઇ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૧) ઇ-પંચાયત મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે અને પેસ એપ્લીકિશનના તમામ સોફ્ટવેરના અમલીકરણ અને સંકલન માટે જરૂરી હોય તે તમામ ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. ખાનગી પ્રેકટીશ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઇમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાઓના દિવસોએ પણ યોજના સબંધિત સરકારી કામગીરીની જરૂરિયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લઇ શકાશે નહીં.

(૧૨) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કર્મચારીનું અવસાન થાય તો બજાવેલી ફરજના સમયગાળાની ફિકસ વેતનની લેણી રકમ કર્મચારીના કુટુંબીજનોને મળવાપાત્ર થશે.પરંતુ બીજા નાણાંકિય લાભ, એકસગ્રેસીયા લાભ કે રહેમરાહે નોકરી જેવા આનુસાંગિક લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૩) કરારના સમય દરમ્યાન માસિક ધોરણે ૧(એક) પરચુરણ રજા મળવાપાત્ર થશે. અન્ય કોઇ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં તે સિવાયની રજા ભોગવવામાં આવે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે. મહિલા અધિકારીને રજાના નિયમો મુજબ પ્રસુતી રજા મળવા પાત્ર થશે.

(૧૪) કાર્યમથક પર રહેઠાણે રહેવાનું ફરજીયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્યમથક છોડી શકાશે નહીં.

(૧૫) નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૯/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંકઃમસભ/૧૦/ ૨૦૧૩/ઓ /૧૫૬૫/ચ, અન્વયે ફરજના ભાગ રૂપે મુખ્ય મથકથી આઠ કિ.મી. બહાર જવાનું થાય તો ૬ કલાકથી વધુ અને ૧૨ કલાકના રોકાણ માટે

રૂા. ૫૦/- અને ૧૨ કલાકથી વધુ સમય માટે રૂા. ૧૦૦/- દૈનિક ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે. તેમજ મુસાફરી ભાડા પેટે એસ.ટી. બસ/રેલ્વેનું બીજા વર્ગનું ભાડુ મળવાપાત્ર થશે.

(૧૬) કરારના સમયગાળા દરમ્યાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે ગેરશિસ્ત બદલ કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઇ પણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

(૧૭) વ્યવસાયવેરાની કપાત નિયમાનુસાર ફિક્સ પગારમાંથી કરવામાં આવશે.

(૧૮) સરકારી સેવાની બાબત અંગે કોઇ પણ પ્રકારની ફોજદારી કે દિવાની કાર્યવાહી સબબ રાજય સરકારની કોઇ પણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.

(૧૯) તેઓની નિમણૂંક કરાર આધારીત હોઇ તેઓને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવેશ થવા માટેનો કોઇ હક્ક રહેશે નહીં.

(૨૦) કરાર આધારીત નિમણુંક માટે ઉપર મુજબની શરતો ઉપરાંત વહીવટી હિતમાં જરૂરી હોય તેવી શરતોનો ઉમેરો કરવામાં આવશે તેમજ આ નિમણુંક અંગે સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ અને વિકાસ કમિશ્નરશ્રી તેમજ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ અન્ય શરતો પણ બંધનકર્તા રહેશે

(૨૧) તેઓએ પર્સનલ એકસીડન્ટ યોજના અંતર્ગત વીમો મેળવી લેવાનો અને અધતન કરાવવાનો રહેશે. આ અંગેનો પ્રીમીયમનો ખર્ચ કચેરી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે નહી

ઉપર મુજબની શરતો અને બોલીઓ મેં વાંચી છે અને તે મને કબુલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

તારીખ: .... **સહી (રૂબરૂમાં):** ....

સ્થળ: ....

૬. કન્સલ્ટન્ટ(યોજના)

લાયકાત: એમબીએ અથવા એમઆરએમ(માસ્ટર ઇન રૂરલ મેનેજમેન્ટ) ઓછામાં ઓછા ૫૫% ગુણ જરૂરી.

અનુભવ: સબંધિત જગ્યાનો ૩ વર્ષનો સંલગ્ન ક્ષેત્રનો અનુભવ. રાજય સરકારશ્રીની યોજના અંગેની કામગીરીનો ૨ વર્ષનો અનુભવ ઇચ્છનીય. કોમ્પ્યુટરનું તેમજ અંગ્રેજીનું જ્ઞાન આવશ્યક.

વયમર્યાદા: જાહેરાતની તારીખે ૩૦ વર્ષથી વધુ અને ૪૫ વર્ષથી ઓછી હોવી આવશ્યક.

પગાર: રૂા. ૩૫૦૦૦/- પ્રતિ માસ.

કામગીરી: આરજીપીએસએ યોજનાને લગત તમામ પ્રવૃતિઓની દેખરેખ અને સંચાલન આરજીપીએસએ યોજનાની નવા ગ્રામ પંચાયત બિલ્ડીંગની કામગીરીનું મોનીટરીંગ, વહીવટી અને તાંત્રિક સપોર્ટ હેઠળ તાલુકા પંચાયત કક્ષાએ ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટની જગ્યાઓનું મોનીટરીંગ, પછાત પંચાયતોને અનુદાન, આઇઇસી પ્રવૃત્તિની કામગીરી, સીબીએન્ડટી, રિસોર્સ સેન્ટરની-જિલ્લા કક્ષાની તથા રાજય કક્ષાની જગ્યાઓની ભરતી. ઇ-એનેબલમેન્ટ ઓફ પંચાયત હેઠળ એસપીએમયુનું મોનીટરીંગ તથા ડીપીએમયુનું મોનીટરીંગ તથા તેને લગત કામગીરી તેમજ સંકલન, એસપીએમયુ તથા ડીપીએમયુ દ્વારા હાથ ધરાનાર પ્રવૃત્તિઓની દેખરેખ. સ્પેશ્યલ સપોર્ટ ફોર પંચાયત ઇન પેસા વિસ્તારમાં યોજના હેઠળ હાથ ધરવામાં આવનાર પ્રવૃતિઓનું મોનીટરીંગ.યોજનાને લગત તમામ પ્રવૃતિના અહેવાલ લેખન તથા તેના ખર્ચ પત્રકો અંગેની કામગીરી. ભારત સરકારશ્રીને યોજનાકીય પ્રગતિ પત્રકો તથા યુટીસી મોકલવા. યોજનાને લગત પ્રવૃતિઓ માટે તમામ જિલ્લાઓ સાથે સંકલન. ભારત સરકારશ્રી સાથેના યોજનાલક્ષી પત્ર વ્યવહાર અને અન્ય સોંપેલ કામગીરી.

<u>નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો</u>

(૧) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત રાજય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરવામાં આવેલ કામગીરી વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગરના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૨) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત જિલ્લાકક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરેલ કામગીરી જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીના સીધા નિયત્રંણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૩) સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું મથક રાજય કક્ષાએ વિકાસ કમિશ્નરની કચેરી(ગાંધીનગર) રહેશે.

(૪) ડીસ્ટ્રીક્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું વડુ મથક જે તે જિલ્લા પંચાયત કચેરી રહેશે.

(૫) આ જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ રૂ.૩૫,૦૦૦/- ફિકસ માસિક વેતન મળશે.

(૬) આ નિમણુંક ૧૧ માસની મુદત માટે કરારના ધોરણે કરવામાં આવશે. આ કરારના સમય પૂર્ણ થતાં કર્મચારીઓને છુટા કરવાના રહેશે.

(૭) કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ યોજનાની સહાય ચાલુ રહે તેટલા જ સમય માટે આ જગ્યા ચાલુ રહેશે.

(૮) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફિકસ પગારની રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.

(૯) નિયત ફિકસ વેતન પર કોઇ પણ જાતના ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૦) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન તેઓને ફિકસ વેતનમાં કોઇ પણ પ્રકારનો વધારો કે ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થુ, વચગાળાની રાહત અથવા પગાર પંચના બીજા લાભો કે તબીબીભથ્થુ, મેડીકલ, રીએમ્બર્સમેન્ટ, પેન્શન, બોનસ, એલટીસી, રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર, પેશગી જેવા-એવા વિષયક અન્ય કોઇ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૧) ઇ-પંચાયત મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે અને પેસ એપ્લીકેશનના તમામ સોફ્ટવેરના અમલીકરણ અને સંકલન માટે જરૂરી હોય તે તમામ ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. ખાનગી પ્રેકટીશ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઇમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાઓના દિવસોએ પણ યોજના સબંધિત સરકારી કામગીરીની જરૂરિયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો. તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લઇ શકાશે નહીં.

(૧૨) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કર્મચારીનું અવસાન થાય તો બજાવેલી ફરજના સમયગાળાની ફિકસ વેતનની લેણી રકમ કર્મચારીના કુટુંબીજનોને મળવાપાત્ર થશે.પરંતુ બીજા નાણાંકિય લાભ, એકસગ્રેસીયા લાભ કે રહેમરાહે નોકરી જેવા આનુસાંગિક લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૩) કરારના સમય દરમ્યાન માસિક ધોરણે ૧(એક) પરચુરણ રજા મળવાપાત્ર થશે. અન્ય કોઇ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં તે સિવાયની

રજા ભોગવવામાં આવે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે. મહિલા અધિકારીને રજાના નિયમો મુજબ પ્રસુતી રજા મળવા પાત્ર થશે.

(૧૪) કાર્યમથક પર રહેઠાણે રહેવાનું ફરજીયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્યમથક છોડી શકાશે નહીં.

(૧૫) નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૯/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક:મસભ/૧૦/ ૨૦૧૩/ઓ /૧૫૬૫/ચ, અન્વયે ફરજના ભાગ રૂપે મુખ્ય મથકથી આઠ કિ.મી. બહાર જવાનું થાય તો ૬ કલાકથી વધુ અને ૧૨ કલાકના રોકાણ માટે રૂા. ૫૦/- અને ૧૨ કલાકથી વધુ સમય માટે રૂા. ૧૦૦/- દૈનિક ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે. તેમજ મુસાફરી ભાડા પેટે એસ.ટી. બસ/રેલ્વેનું બીજા વર્ગનું ભાડુ મળવાપાત્ર થશે.

(૧૬) કરારના સમયગાળા દરમ્યાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે ગેરશિસ્ત બદલ કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઇ પણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

(૧૭) વ્યવસાયવેરાની કપાત નિયમાનુસાર ફિકસ પગારમાંથી કરવામાં આવશે.

(૧૮) સરકારી સેવાની બાબત અંગે કોઇ પણ પ્રકારની ફોજદારી કે દિવાની કાર્યવાહી સબબ રાજય સરકારની કોઇ પણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.

(૧૯) તેઓની નિમણૂંક કરાર આધારીત હોઇ તેઓને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવેશ થવા માટેનો કોઇ હક્ક રહેશે નહીં.

(૨૦) કરાર આધારીત નિમણુંક માટે ઉપર મુજબની શરતો ઉપરાંત વહીવટી હિતમાં જરૂરી હોય તેવી શરતોનો ઉમેરો કરવામાં આવશે તેમજ આ નિમણુંક અંગે સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ અને વિકાસ કમિશ્નરશ્રી તેમજ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ અન્ય શરતો પણ બંધનકર્તા રહેશે

(૨૧) તેઓએ પર્સનલ એકસીડન્ટ યોજના અંતર્ગત વીમો મેળવી લેવાનો અને અધતન કરાવવાનો રહેશે. આ અંગેનો પ્રિમિયમનો ખર્ચ કચેરી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે નહીં.

ઉપર મુજબની શરતો અને બોલીઓ મેં વાંચી છે અને તે મને કબુલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

તારીખ: .... **સહી (રૂબરૂમાં):** ....

સ્થળ: ....

આરજીપીએસએ અંતર્ગત ડિસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ભરવાની થતી કરાર આધારીત જગ્યાઓ અને તેના અનુભવ, વયમર્યાદા, લાયકાતના ધોરણો, કામગીરી અને શરતો અને બોલીઓ

૧. ડિસ્ટ્રીક્ટ પ્રોજેકટ મેનેજર

લાયકાત: બીસીએ/એમસીએ/બીઇ(આઇટી)/પીજીડીસીએ. ઓછામાં ઓછા ૫૫% ગુણ જરૂરી.

અનુભવ: ૨ વર્ષનો સંલગ્ન ક્ષેત્રનો અનુભવ.

વયમર્યાદા: જાહેરાતની તારીખે ૩૫ વર્ષથી વધુ અને ૪૫ વર્ષથી ઓછી હોવી આવશ્યક.

પગાર: રૂા. ૨૫૦૦૦/- પ્રતિ માસ.

કામગીરી:

- પેસ એપ્લીકેશન અંતર્ગત તમામ સોફ્ટવેરનું જિલ્લામાં અમલીકરણ કરાવવું. તેમજ મોનીટરીંગ કરવું
- પેસ એપ્લીકેશન અંતર્ગત જિલ્લા કક્ષાએ ઉભા થનાર સોફ્ટવેર અમલવારી અંગેના પ્રશ્નોનું નિરાકરણ લાવવું અને રાજય કક્ષાએ પેસ એપ્લીકેશનની તમામ સોફ્ટવેરની અમલીકરણ અંગેની સ્થિતિ અંગે પંચાયતીરાજ મંત્રાલય દ્વારા નિયત કરેલ ફોર્મેટમાં અહેવાલ રજુ કરવો.
- સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજર સાથે સંકલન કરીને જિલ્લાના મેનેજમેન્ટ યુનિટ હેઠળ કરવાની થતી સોફ્ટવેર એપ્લીકેશનની તમામ કામગીરી, સોફ્ટવેરના અપડેશનની કામગીરી.
- તાલુકા અને ગ્રામ પંચાયતની ફિલ્ડ વિઝીટ કરીને ઇ-પંચાયતના રોલ આઉટમાં ઉભી થતી સમસ્યાઓ અંગે નિરાકરણ લાવવું. અને નવા કરવામાં આવેલ સુધારાઓની જિલ્લાઓમાં અમલવારી કરાવવી.
- પેસ એપ્લીકેશન હેઠળના તમામ સોફ્ટવેરની તાલીમોનું જિલ્લા કક્ષાએ આયોજન કરવું અને તાલુકા કક્ષાએ ૧૦૦ ટકા અમલવારી થાય તે માટે મોનીટરીંગ કરવું.
- પેસ એપ્લીકશેન અંતર્ગત કેન્દ્ર સરકારશ્રી દ્વારા કરવામાં

આવતા સુધારાઓ અંગેની અદ્યતન માહિતી તાલુકાઓ સુધી પહોંચતી કરવી અને તેનું અમલીકરણ કરાવવું.

નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો

(૧) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત રાજય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરવામાં આવેલ કામગીરી વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગરના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૨) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત જિલ્લાકક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરેલ કામગીરી જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીના સીધા નિયત્રંણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૩) સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું મથક રાજય કક્ષાએ વિકાસ કમિશ્નરની કચેરી(ગાંધીનગર) રહેશે.

(૪) ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું વડુ મથક જે તે જિલ્લા પંચાયત કચેરી રહેશે.

(૫) આ જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ રૂ.૨૫000/- ફિકસ માસિક વેતન મળશે.

(૬) આ નિમણુંક ૧૧ માસની મુદત માટે કરારના ધોરણે કરવામાં આવશે. આ કરારના સમય પૂર્ણ થતાં કર્મચારીઓને છુટા કરવાના રહેશે.

(૭) કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ યોજનાની સહાય ચાલુ રહે તેટલા જ સમય માટે આ જગ્યા ચાલુ રહેશે.

(૮) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફિકસ પગારની રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.

(૯) નિયત ફિકસ વેતન પર કોઇ પણ જાતના ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૦) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન તેઓને ફિકસ વેતનમાં કોઇ પણ પ્રકારનો વધારો કે ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થુ, વચગાળાની રાહત અથવા પગાર પંચના બીજા લાભો કે તબીબીભથ્થુ,મેડીકલ, રીએમ્બર્સમેન્ટ, પેન્શન, બોનસ, એલટીસી, રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર, પેશગી જેવા સેવા વિષયક અન્ય કોઇ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૧) ઇ-પંચાયત મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે અને પેસ એપ્લીકેશનના તમામ

સોફ્ટવેરના અમલીકરણ અને સંકલન માટે જરૂરી હોય તે તમામ ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. ખાનગી પ્રેકટીશ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઇમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાઓના દિવસોએ પણ યોજના સબંધિત સરકારી કામગીરીની જરૂરિયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લઇ શકાશે નહીં.

(૧૨) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કર્મચારીનું અવસાન થાય તો બજાવેલી ફરજના સમયગાળાની ફિકસ વેતનની લેણી રકમ કર્મચારીના કુટુંબીજનોને મળવાપાત્ર થશે.પરંતુ બીજા નાણાંકિય લાભ, એકસગ્રેસીયા લાભ કે રહેમરાહે નોકરી જેવા આનુસાંગિક લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૩) કરારના સમય દરમ્યાન માસિક ધોરણે ૧(એક) પરચુરણ રજા મળવાપાત્ર થશે. અન્ય કોઇ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં તે સિવાયની રજા ભોગવવામાં આવે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે. મહિલા અધિકારીને રજાના નિયમો મુજબ પ્રસુતી રજા મળવા પાત્ર થશે.

(૧૪) કાર્યમથક પર રહેઠાણે રહેવાનું ફરજીયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્યમથક છોડી શકાશે નહીં.

(૧૫) નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૯/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંકઃમસભ/૧૦/ ૨૦૧૩/ઓ /૧૫૬૫/ચ, અન્વયે ફરજના ભાગ રૂપે મુખ્ય મથકથી આઠ કિ.મી. બહાર જવાનું થાય તો ૬ કલાકથી વધુ અને ૧૨ કલાકના રોકાણ માટે રૂા. ૫૦/- અને ૧૨ કલાકથી વધુ સમય માટે રૂા. ૧૦૦/- દૈનિક ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે. તેમજ મુસાફરી ભાડા પેટે એસ.ટી. બસ/રેલ્વેનું બીજા વર્ગનું ભાડુ મળવાપાત્ર થશે.

(૧૬) કરારના સમયગાળા દરમ્યાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે ગેરશિસ્ત બદલ કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઇ પણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

(૧૭) વ્યવસાયવેરાની કપાત નિયમાનુસાર ફિકસ પગારમાંથી કરવામાં આવશે.

(૧૮) સરકારી સેવાની બાબત અંગે કોઇ પણ પ્રકારની ફોજદારી કે દિવાની કાર્યવાહી સબબ રાજય સરકારની કોઇ પણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.

(૧૯) તેઓની નિમણૂંક કરાર આધારીત હોઇ તેઓને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવેશ થવા માટેનો કોઇ હક્ક રહેશે નહીં.

(૨૦) કરાર આધારીત નિમણુંક માટે ઉપર મુજબની શરતો ઉપરાંત વહીવટી હિતમાં જરુરી હોય તેવી શરતોનો ઉમેરો કરવામાં આવશે તેમજ આ નિમણુંક અંગે સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ અને વિકાસ કમિશ્નરશ્રી તેમજ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ અન્ય શરતો પણ બંધનકર્તા રહેશે

(૨૧) તેઓએ પર્સનલ એકસીડન્ટ યોજના અંતર્ગત વીમો મેળવી લેવાનો અને અધતન કરાવવાનો રહેશે. આ અંગેનો પ્રીમીયમનો ખર્ચ કચેરી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે નહી

ઉપર મુજબની શરતો અને બોલીઓ મેં વાંચી છે અને તે મને કબુલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

તારીખ: .... **સહી (રૂબરૂમાં):** ....

સ્થળ: ....

૨.　કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરઃ-

લાયકાતઃ ડીપ્લોમાં ઇન કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન(ડીસીએ) અથવા બીસીએ ઓછામાં ઓછા ૫૫% ગુણ જરૂરી.

અનુભવઃ કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરની કામગીરીનો ૧(એક) વર્ષનો અનુભવ.

વયમર્યાદાઃ જાહેરાતની તારીખે ૨૫ વર્ષથી વધુ અને ૪૫ વર્ષથી ઓછી હોવી આવશ્યક

પગારઃ રૂા. ૮૦૦૦/- પ્રતિ માસ.

કામગીરીઃ

- પેસ એપ્લીકેશનના તમામ સોફ્ટવેરના ડેટા એન્ટ્રીની તમામ કામગીરી.
- દરેક એપ્લીકેશન માટે નિયત કરવામાં આવેલ ફોરમેટ મુજબ જિલ્લાની માહિતીની એન્ટ્રી કરવી તથા અપડેટ કરવી.
- પંચાયત હસ્તકની યોજનાઓના ખર્ચની વિગતો તથા પ્રગતિ પત્રકની વિગતોની નિયત નમુનામાં એન્ટ્રી કરવાની કામગીરી.
- અન્ય સોંપેલ કામગીરી.

<u>નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો</u>

(૧) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત રાજ્ય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરવામાં આવેલ કામગીરી વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગરના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૨) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત જિલ્લાકક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરેલ કામગીરી જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૩) સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું મથક રાજ્ય કક્ષાએ વિકાસ કમિશ્નરની કચેરી(ગાંધીનગર) રહેશે.

(૪) ડીસ્ટ્રીક્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું વડુ મથક જે તે જિલ્લા પંચાયત કચેરી રહેશે.

(૫) આ જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ રૂા.૮૦૦૦/- ફિક્સ માસિક વેતન મળશે.

(૬) આ નિમણુંક ૧૧ માસની મુદત માટે કરારના ધોરણે કરવામાં આવશે. આ કરારના સમય પૂર્ણ થતાં કર્મચારીઓને છુટા કરવાના રહેશે.

(૭) કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ યોજનાની સહાય ચાલુ રહે તેટલા જ સમય માટે આ જગ્યા ચાલુ રહેશે.

(૮) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફિક્સ પગારની રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.

(૯) નિયત ફિકસ વેતન પર કોઇ પણ જાતના ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૦) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન તેઓને ફિકસ વેતનમાં કોઇ પણ પ્રકારનો વધારો કે ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થુ, વચગાળાની રાહત અથવા પગાર પંચના બીજા લાભો કે તબીબીભથ્થુ,મેડીકલ, રીએમ્બર્સમેન્ટ, પેન્શન, બોનસ, એલટીસી, રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર, પેશગી જેવા સેવા વિષયક અન્ય કોઇ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૧) ઇ-પંચાયત મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે અને પેસ એપ્લીકેશનના તમામ સોફ્ટવેરના અમલીકરણ અને સંકલન માટે જરૂરી હોય તે તમામ ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. ખાનગી પ્રેકટીશ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઇમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાઓના દિવસોએ પણ યોજના સબંધિત સરકારી કામગીરીની જરૂરિયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લઇ શકાશે નહીં.

(૧૨) કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કર્મચારીનું અવસાન થાય તો બજાવેલી ફરજના સમયગાળાની ફિકસ વેતનની લેણી રકમ કર્મચારીના કુટુંબીજનોને મળવાપાત્ર થશે.પરંતુ બીજા નાણાંકિય લાભ, એકસગ્રેસીયા લાભ કે રહેમરાહે નોકરી જેવા આનુસાંગિક લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧૩) કરારના સમય દરમ્યાન માસિક ધોરણે 1 (એક) પરચુરણ રજા મળવાપાત્ર થશે. અન્ય કોઇ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં તે સિવાયની રજા ભોગવવામાં આવે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે. મહિલા અધિકારીને રજાના નિયમો મુજબ પ્રસુતી રજા મળવા પાત્ર થશે.

(૧૪) કાર્યમથક પર રહેઠાણે રહેવાનું ફરજીયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્યમથક છોડી શકાશે નહીં.

(૧૫) નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૯/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંકઃમસભ/૧૦/ ૨૦૧૩/ઓ /૧૫૯૫/ચ, અન્વયે ફરજના ભાગ રૂપે મુખ્ય મથકથી આઠ કિ.મી. બહાર જવાનું થાય તો ૬ કલાકથી વધુ અને ૧૨ કલાકના રોકાણ માટે રૂા. ૫૦/- અને ૧૨ કલાકથી વધુ સમય માટે રૂા. ૧૦૦/- દૈનિક ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે. તેમજ મુસાફરી ભાડા પેટે એસ.ટી. બસ/રેલ્વેનું બીજા વર્ગનું ભાડુ મળવાપાત્ર થશે.

૨. કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરઃ-

લાયકાતઃ ડીપ્લોમાં ઇન કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન(ડીસીએ) અથવા બીસીએ ઓછામાં ઓછા ૫૫% ગુણ જરૂરી.

અનુભવઃ કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરની કામગીરીનો ૧(એક) વર્ષનો અનુભવ.

વયમર્યાદાઃ જાહેરાતની તારીખે ૨૫ વર્ષથી વધુ અને ૪૫ વર્ષથી ઓછી હોવી આવશ્યક

પગારઃ રૂા. ૮૦૦૦/- પ્રતિ માસ.

કામગીરીઃ

- પેસ એપ્લીકેશનના તમામ સોફ્ટવેરના ડેટા એન્ટ્રીની તમામ કામગીરી.
- દરેક એપ્લીકેશન માટે નિયત કરવામાં આવેલ ફોરમેટ મુજબ જિલ્લાની માહિતીની એન્ટ્રી કરવી તથા અપડેટ કરવી.
- પંચાયત હસ્તકની યોજનાઓના ખર્ચની વિગતો તથા પ્રગતિ પત્રકની વિગતોની નિયત નમુનામાં એન્ટ્રી કરવાની કામગીરી.
- અન્ય સોંપેલ કામગીરી.

<u>નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો</u>

(૧) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત રાજય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરવામાં આવેલ કામગીરી વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગરના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૨) નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારે ઇ-પંચાયત પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ અંતર્ગત જિલ્લાકક્ષાની જગ્યાઓ માટે નિયત કરેલ કામગીરી જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ કરવાની રહેશે.

(૩) સ્ટેટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું મથક રાજય કક્ષાએ વિકાસ કમિશ્નરની કચેરી(ગાંધીનગર) રહેશે.

(૪) ડીસ્ટ્રીકટ પ્રોજેકટ મેનેજમેન્ટ યુનિટ માટે ફરજનું વડુ મથક જે તે જિલ્લા પંચાયત કચેરી રહેશે.

(૫) આ જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ રૂા.૮૦૦૦/- ફિકસ માસિક વેતન મળશે.

(૬) આ નિમણુંક ૧૧ માસની મુદત માટે કરારના ધોરણે કરવામાં આવશે. આ કરારના સમય પૂર્ણ થતાં કર્મચારીઓને છુટા કરવાના રહેશે.

(૭) કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ યોજનાની સહાય ચાલુ રહે તેટલા જ સમય માટે આ જગ્યા ચાલુ રહેશે.

(૮) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફિકસ પગારની રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.

(૧૬) કરારના સમયગાળા દરમ્યાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે ગેરશિસ્ત બદલ કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઇ પણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

(૧૭) વ્યવસાયવેરાની કપાત નિયમાનુસાર ફિકસ પગારમાંથી કરવામાં આવશે.

(૧૮) સરકારી સેવાની બાબત અંગે કોઇ પણ પ્રકારની ફોજદારી કે દિવાની કાર્યવાહી સબબ રાજય સરકારની કોઇ પણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.

(૧૯) તેઓની નિમણૂંક કરાર આધારીત હોઇ તેઓને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવેશ થવા માટેનો કોઇ હક્ક રહેશે નહીં.

(૨૦) કરાર આધારીત નિમણુંક માટે ઉપર મુજબની શરતો ઉપરાંત વહીવટી હિતમાં જરૂરી હોય તેવી શરતોનો ઉમેરો કરવામાં આવશે તેમજ આ નિમણુંક અંગે સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ અને વિકાસ કમિશ્નરશ્રી તેમજ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ અન્ય શરતો પણ બંધનકર્તા રહેશે

(૨૧) તેઓએ પર્સનલ એકસીડન્ટ યોજના અંતર્ગત વીમો મેળવી લેવાનો અને અધતન કરાવવાનો રહેશે. આ અંગેનો પ્રીમીયમનો ખર્ચ કચેરી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે નહી

ઉપર મુજબની શરતો અને બોલીઓ મેં વાંચી છે અને તે મને કબુલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

તારીખ: .... **સહી (રૂબરૂમાં):** ....

સ્થળ: ....