

સી.ડી.પી.૧૪ "મહાત્મા ગાંધી સ્વચ્છતા મિશન" યોજના અંતર્ગત રાજ્યમાં ૨૦૦૧ થી ૫૦૦૦ સુધીની વસ્તી ધરાવતા ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં સ્વચ્છતાનું સ્તર ઉંચું લઈ જવા માટે ડોર ટુ ડોર કચરાનું કલેક્શન કરીને એકત્રિત કરેલ કચરો લેન્ડફિલ સાઇટ સુધી લઈ જવા માટે પરિવહન સહાય માટે રૂ.૩૬/- કરોડની વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ ના અંદાજપત્રમાં કરવામાં આવેલ નવી બાબતની જોગવાઈ અંગેની વહીવટી મંજૂરી આપવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક-પરચ-૨૦૧૪-૨૪૬૮-ચ

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા.૦૨/૦૫/૨૦૧૫

વંચાણે લીધા:-

- (૧) પં.ગ્રા.ગૃ.નિ.અને.ગ્રા.વિ.વિનો તા.૦૨/૦૮/૧૪નો ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ-૨૦૧૪-૯૯-ચ.
- (૨) વિકાસ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરનો પત્ર ક્રમાંક વિક/પંચાયત/યુ.૧/વંશી/૩૨૪૩/૨૦૧૪, તા.૧૦/૧૨/૨૦૧૪

આમુખ:-

ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં સ્વચ્છતાનું સ્તર ઉંચું લઈ જઈ ગ્રામ્ય લોકોના આરોગ્યમાં સુધારો કરવા અને વધુ સારા સ્વસ્થ સમાજનું નિર્માણ કરવા " મહાત્મા ગાંધી સ્વચ્છતા મિશન" યોજના અંતર્ગત કચરાનું ડોર ટુ ડોર કલેક્શન થાય, ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં શેરીઓની સફાઈ થાય, સફાઈની કામગીરી યોગ્ય રીતે થાય, લોકોમાં બિમારીનું પ્રમાણ ઘટે અને પાણીજન્ય /સફાઈ સંબંધિત રોગચાળામાં અંકુશ આવે, સફાઈવેરા/ગટરવેરો નાંખવાનું પંચાયતોને પ્રોત્સાહન મળે, ગ્રામ પંચાયતનું સશક્તિકરણ થાય લોકોમાં સફાઈ પ્રત્યે સભાનતા અને જાગૃતિ આવે તથા સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ માટે ગ્રામ પંચાયતોને સફાઈના સાધનો પુરા પાડી એકત્રિત કરેલ કચરો લેન્ડફિલ સાઇટ સુધી લઈ જવા પરિવહન સહાય આપીને તથા " ઉકરડા વ્યવસ્થાપન કરીને ઉકરડામુક્ત ગામ" બનાવવા માટે સફાઈને લગતા કામો હાથ ધરીને સફાઈ ક્ષેત્રમાં રોજગારીનું સર્જન કરીને વધુ સારા સ્વસ્થ સમાજનું નિર્માણ કરવા માટે ઉપરોક્ત વંચાણે લીધા ક્રમ(૧) પરના તા.૦૨/૦૮/૧૪ના ઠરાવથી પ્રથમ તબક્કામાં ૫૦૦૦ કે તેથી વધુ વસ્તી ધરાવતી ગ્રામ પંચાયતોને (૧) ડોર ટુ ડોર કચરાનું કલેક્શન કરીને એકત્રિત કરવામાં આવેલ કચરો લેન્ડફિલ સાઇટ સુધી લઈ જવા માટે પરિવહન સહાય વ્યક્તિદીઠ માસિક રૂ.૨/-ની સહાય આપવા અને (૨) પશુપાલકોના ઘરેથી ઉકરડાની

સાઇટ સુધી ગોબર લઇ જવાના સાધન વસાવવા માટે સાધન સહાય (ગોબર વ્યવસ્થાપન) તરીકે સાધન સહાય આપવા બાબતે યોજના અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે. રાજ્ય સરકાર ધ્વારા આ યોજનાને તબક્કાવાર આગળ વધારીને આ યોજનાનો લાભ ૨૦૦૧ થી ૫૦૦૦ સુધીની વસ્તી ધરાવતા ગામોને આપવાની બાબત સરકારશ્રીની સક્રિય વિચારણા હેઠળ હતી જે મુજબ ઉપરોક્ત ક્રમ (૨) પરના વિકાસ કમિશનરશ્રીના પત્રથી કરવામાં આવેલ દરખાસ્ત મુજબ ૨૦૦૧ થી ૫૦૦૦ સુધીની વસ્તી ધરાવતા ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર કચરાનું કલેક્શન કરીને એકત્રિત કરેલ કચરો લેન્ડફીલ સાઇટ સુધી લઇ જવા માટે પરિવહન સહાય માટે રૂ.૩૬/- કરોડની નવી બાબત તરીકેની નાણાંકીય જોગવાઇ વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ ના અંદાજપત્રમાં કરવામાં આવેલ હતી. આ નાણાંકીય જોગવાઇને વહીવટી મંજૂરી આપવાની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી, જેને પુખ્ત વિચારણાના અંતે નીચે મુજબની શરતો અને યોજનાની અમલીકરણની ગાઇડ લાઇન મુજબ કામગીરી કરવાની શરતે ખર્ચ કરવાની આથી વહિવટી મંજૂરી મંજૂરી આપવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

ઠ રા વ:-

ડોર ટુ ડોર કચરાનું કલેક્શન કરીને તથા ગામની શેરીઓની સફાઇ કરીને લેન્ડફીલ સાઇટ સુધી કચરો લઇ જવા માટે ૨૦૦૧ થી ૫૦૦૦ સુધીની વસ્તી ધરાવતી ગ્રામ પંચાયતોને ડોર ટુ ડોર કચરાનું કલેક્શન કરીને એકત્રિત કરેલ કચરો લેન્ડફીલ સાઇટ સુધી લઇ જવા પરિવહન સહાય માટે જરૂરી વ્યવસ્થા (માણસો-સાધનો-ટ્રેક્ટર, આઉટ સોર્સિંગ વ્યવસ્થા) માટે ગામના ઉપલબ્ધ સંસાધનો બાદ કરતા ખૂટતી રકમ માટે વ્યક્તિતરીકે માસિક રૂ.૨/- (અંકે રૂપિયા બે) ની સહાય નીચે મુજબની ગાઇડલાઇન મુજબ યોજનાનું અમલીકરણ અને કામગીરી કરીને આપવાની રહેશે.

આ યોજનાની અમલીકરણની ગાઇડલાઇન:-

- (૧) જિલ્લા પંચાયતને ફાળવવામાં આવનાર ગ્રાન્ટ જિલ્લા પંચાયત તરફથી તાલુકા પંચાયતને ફાળવવામાં આવશે અને તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી નીચેની શરતોને આધિન સંબંધિત-ગ્રામ પંચાયતોને ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરશે.
- (૨) ગ્રામ પંચાયત સફાઇકર ફરજિયાત વસુલ કરતી હોવી જોઇએ.
- (૩) ડોર ટુ ડોર કલેક્શન માટે કુટુંબ ધ્વારા ફાળો આપવાનો રહેશે.
- (૪) સંબંધિત ગ્રામ પંચાયત ડોર ટુ ડોર કલેક્શનની કામગીરી કરતી હોવી જોઇએ.
- (૫) સંબંધિત ગ્રામ પંચાયતમાં લેન્ડફીલ સાઇટ નક્કી થયેલી હોવી જોઇએ.
- (૬) પ્રથમ લેન્ડફીલ સાઇટ મનરેગાની ગ્રાન્ટમાંથી ફરજિયાત બનાવવાની રહેશે.
- (૭) ગામની શેરીઓની નિયમિત રીતે સફાઇ થતી હોવી જોઇએ.
- (૮) ડોર ટુ ડોર કલેક્શન કર્યા બાદ કોઇ એક જગ્યાએ કચરો એકત્રિત કરવાનો રહેશે અને એકત્રિત કચરો લેન્ડફીલ સાઇટ સુધી નિયમિત લઇ જવામાં આવતો હોવો જોઇએ.

- (૯) લેન્ડફીલ સાઇટ સુધી કચરો લઇ જવા માટે ટ્રેક્ટર કે અન્ય સાધન સાથે મજૂરી સહિતની કામગીરી આઉટસોર્સથી કરવાની રહેશે.
- (૧૦) આ કામગીરી નિયમિત ધોરણે થતી હોવા અંગે સંબંધિત ગ્રામ પંચાયતનો ઠરાવ મેળવવાનો રહેશે.
- (૧૧) આ કામગીરી નિયમિત થતી હોવાનું તલાટી કમ મંત્રીનું પ્રમાણપત્ર મેળવવાનું રહેશે.
- (૧૨) સંબંધિત ગ્રામ પંચાયત ધ્વારા રજૂ થયેલ ગ્રાન્ટ અંગેની માંગણી વિસ્તરણ અધિકારી મારફત ચકાસણી કરાવવાની રહેશે.
- (૧૩) ડોર ટુ ડોરકલેક્શન અંગે જે કાંઈ વધારાનો ખર્ચ થાય તે ગ્રામ પંચાયતે સ્વભંડોળમાંથી ભોગવવાનો રહેશે.
- (૧૪) સહાયની રકમ માસિક ચૂકવવામાં આવશે, અને ખરેખર થયેલ ખર્ચ અથવા સહાય બંનેમાંથી જે ઓછી રકમ હોય તે ચૂકવવાની રહેશે.
- (૧૫) આ કામગીરી ગ્રામ પંચાયતે સ્વસહાય જૂથ/વિવેકાનંદ યુવક મંડળ/ સખી મંડળ ધ્વારા આઉટસોર્સથી કરવાની રહેશે.
- (૧૬) ઉપરોક્ત શરતો સંતોષાયેથી તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીએ સંબંધિત ગ્રામ પંચાયતને ગ્રાન્ટની ચૂકવણી કરવાની રહેશે, અને દર માસે થયેલ ખર્ચ અંગેનો રીપોર્ટ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીને ગ્રામ પંચાયત વાઇઝ મોકલી આપવાનો રહેશે.
- (૧૭) ગ્રામ પંચાયત દ્વારા વસુલ થતા સ્વચ્છતા વેરાની રકમ પણ આ યોજના સાથે સાંકળવાની રહેશે.

શરતો:-

- (૧) આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધિન અને નાણાં વિભાગ ધ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટ ની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
- (૨) પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.
- (૩) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- (૪) આ મંજૂરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાંકીય ઔચિત્ય સિદ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
- (૫) આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.
- (૬) યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૭) પ્રવર્તમાન યોજનાના નોર્મ્સ "અને સહાયની રકમોમાં જો ફેરફાર કરવાનો થતો હોય તો તે અંગે રાજ્ય સરકારના આદેશો મેળવી લેવાના રહેશે.

(૮) આ મંજૂરી અન્વયે ખરીદી કરવાની થતી હોય તો તે અંગે રાજ્ય સરકારની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું ચુસ્ત પણે પાલન કરવાનું રહેશે.

(૯) આ કામ અંગે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગની જરૂર જણાય તો ટેન્ડર પ્રોસેસીંગમાં સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૨૨/૧૧/૨૦૦૬ના ઠરાવ ક્રમાંક-એસપીઓ/૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/ચ માં ઇ-ટેન્ડરીંગ અંગે આપવામાં આવેલ સૂચનાઓનું તથા તે અંગેની વખતોવખતની સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

આ અંગેનો ખર્ચ માંગણી ક્રમાંક-૭૦, મુખ્ય સદર-૨૫૧૫ અન્ય ગ્રામીણ વિકાસ કાર્યક્રમ, પેટા મુખ્ય સદર-૦૦, ગૌણ સદર-૮૦૦- અન્ય ખર્ચ, પેટા સદર-૦૩ (મહાત્મા ગાંધી સ્વચ્છતા મિશન), ઉત્તમ ગ્રામ પંચાયત પસંદગી યોજના (આયોજન) હેઠળ ઉધારવાનો રહેશે.

આ હુકમો આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ ઉપર નાણાં વિભાગની તા.૧૮/૦૪/૨૦૧૫ ની નોંધથી મળેલ મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાત રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

(નીતિન ભાવસાર)

(નીતિન ભાવસાર)

સેક્શન અધિકારી

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ

પ્રતિ

- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. રા.ક.મંત્રીશ્રી (પંચાયત)- (સ્વતંત્ર હવાલો), ના અંગત સચિવશ્રી, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુખ્ય સચિવશ્રીના નાયબ સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્ર સચિવશ્રી, (પંચાયત) ના અંગત સચિવશ્રી, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- નાણાકીય સલાહકારશ્રી, (પંચાયત), નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- વિભાગના સર્વે નાયબ સચિવશ્રી/ ઉપ સચિવશ્રીઓ/ સેક્શન અધિકારીશ્રીઓ,
- વિકાસકમિશ્નરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
- કમિશ્નરશ્રી(ગ્રામ વિકાસ), ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
- તમામ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ (વિકાસ કમિશ્નરશ્રીમારફત)
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (એકાઉન્ટસ) ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ/રાજકોટ.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (ઓડીટ) ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ/રાજકોટ.
- નિયામકશ્રી, હિસાબ અને તીજોરી, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર
- સેક્શન અધિકારીશ્રી(બજેટ) પં.ગ્રા.ગુ. નિ. અને ગ્રા. વિ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સીલેક્ટ ફાઇલ, ચ- શાખા/નાયબ સેક્શન અધિકારી.

C:\Users\Dineshbhai\Desktop\New Iteam (3.60 crore and 3600. crore) 2015-16 (2).docx8